

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadávací řízení

Otevřené řízení podle zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky

**Poskytování údržbářských, opravářských služeb a provádění drobných
stavebních prací v rámci Biotechnologického a biomedicínského
centra Akademie věd a Univerzity Karlovy ve Vestci**

Podlimitní veřejná zakázka na služby

Část zadávací
dokumentace

Název části zadávací dokumentace

1(z celkem 2)

Podrobné podmínky zadávací dokumentace

Zadavatel veřejné zakázky

Ústav molekulární genetiky AV ČR, v. v. i.
se sídlem Vídeňská 1083, Praha 4, 142 20
a
Univerzita Karlova v Praze
se sídlem Ovocný trh 3/5, Praha 1, 116 36

Poradce zadavatele pro zadání veřejné zakázky - osoba pověřená výkonem činností zadavatele dle ust. § 151 zákona

PFI s.r.o.

1. Zadavatel

1.1. Základní údaje

Název: Ústav molekulární genetiky AV ČR, v. v. i.

sídlo: Vídeňská 1083, Praha 4, 142 20

IČO: 68378050

DIČ: CZ68378050

zastoupená: prof. RNDr. Václavem Hořejším, CSc., ředitelem

a

Název: Univerzita Karlova v Praze

sídlo: Ovocný trh 3/5, Praha 1, 116 36

IČO: 00216208

DIČ: CZ00216208

zastoupená: prof. MUDr. Tomášem Zimou, DrSc., MBA, rektorem

(sdružení zadavatelů dále jen jako „zadavatel“)

Adresa sídla útvaru BIOCEV:

Průmyslová 595

252 50 Vestec

1.2. Osoba oprávněná jednat za zadavatele

Veřejná zakázka je zadávána sdružením zadavatelů ve smyslu § 2 odst. 9 zákona vzniklým na základě Smlouvy o sdružení veřejných zadavatelů ze dne 26. 3. 2012, ve znění pozdějších dodatků (dále jen „smlouva o sdružení zadavatelů“). Na základě smlouvy o sdružení zadavatelů je za sdružení oprávněn jednat Ústav molekulární genetiky AV ČR, v.v.i.

Osobou oprávněnou jednat za Ústav molekulární genetiky AV ČR, v.v.i. je prof. RNDr. Václav Hořejší, CSc., ředitel. Kontaktní osobou zadavatele je poradce zadavatele pro zadání veřejné zakázky (viz níže).

2. Informace o poradci zadavatele pro zadání veřejné zakázky

2.1. Základní údaje

Název : PFI s.r.o.

Sídlo : Prvního pluku 206/7, 186 00 Praha 8 – Karlín

IČO : 27208389

DIČ : CZ27208389

Pro komunikaci v rámci tohoto zadávacího řízení byla stanovena kontaktní osoba:

Kontaktní osoba: Mgr. Markéta Nováčková

Tel. : +420 222 220 840

E-mail : biocev-urdzba@pfi.cz

2.2. Obecná ustanovení o poradci zadavatele pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel se rozhodl nechat se zastoupit při výkonu vybraných povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením osobou shora uvedeného poradce. Poradce přitom splňuje požadavek nepodjatosti ve smyslu zákona a jakkoliv se předmětného zadávacího řízení neúčastní. Poradci zadavatele však není uděleno zmocnění k zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení či rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

Poradce zadavatele pro zadání veřejné zakázky je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností. Poradce je tak zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení, a to však s výjimkou rozhodování.

3. Prohlášení zadavatele

Tato veřejná zakázka na služby je podlimitní veřejnou zakázkou zadávanou v otevřeném řízení dle § 27 zákona. Součástí této veřejné zakázky jsou kromě služeb též stavební práce a dodávky, když veřejná zakázka představuje kombinaci těchto veřejných zakázek. Tato veřejná zakázka je zadávána jakožto veřejná zakázka na služby v souladu s ustanovením § 10 odst. 2 zákona.

Zadávací řízení může být v souladu s § 84 odst. 3 písm. b) zákona zrušeno až do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, pokud byla podána jenom jedna nabídka nebo pokud byly všechny nabídky kromě jedné vyřazeny.

Tyto podrobné podmínky zadávací dokumentace jsou vypracovány jako podklad pro vypracování a podání nabídek na plnění podlimitní veřejné zakázky zadávané v otevřeném řízení podle zákona. Splnění těchto podmínek bude zadavatel posuzovat, přičemž jejich nesplnění vede k vyřazení nabídky ze zadávacího řízení v souladu s § 76 odst. 1 zákona.

Práva a povinnosti neupravené touto zadávací dokumentací se řídí zákonem a jeho prováděcími předpisy.

4. Předmět plnění veřejné zakázky

4.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je uzavření rámcové smlouvy s jedním vybraným uchazečem ve smyslu ustanovení § 11 zákona, jejímž předmětem bude poskytování údržbářských a opravářských služeb a provádění drobných stavebních prací v centru BIOCEV. Rámcová smlouva, jež stanoví podmínky týkající se jednotlivých veřejných zakázek, bude s vybraným uchazečem uzavřena na dobu 2 let od doby účinnosti rámcové smlouvy nebo do okamžiku vyčerpání částky ve výši 5.000.000,- Kč bez DPH představující předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.

Zadávání dílčích plnění (konkrétních veřejných zakázek) na základě rámcové smlouvy bude probíhat v průběhu trvání rámcové smlouvy postupem podle ustanovení § 92 odst. 1 písm. a) zákona, kdy

zadavatel písemně vyzve vybraného uchazeče k poskytnutí plnění na základě jednotlivých objednávek v rozsahu dle skutečných požadavků zadavatele vyplývajících z položkového rozpočtu (příloha č. 1 návrhu rámcové smlouvy) a rámcové smlouvy (část 2 zadávací dokumentace) a v souladu s jeho potřebami a finančními možnostmi.

Zadavatel uvádí, že rozsah plnění uvedený v příloze č. 1 návrhu rámcové smlouvy je rozsahem orientačním a zadavatel nezaručuje jeho plné vyčerpání, když plnění bude poskytováno dle aktuálních potřeb a finančních možností zadavatele, tzn. předmět plnění veřejné zakázky tak bude vybraný uchazeč realizovat podle skutečných potřeb zadavatele, kdy fakturace a placení ceny provedených služeb, prací a dodávek bude prováděno podle skutečně realizovaného plnění tak, aby vztah mezi zadavatelem a vybraným uchazečem při plnění veřejné zakázky bezvýjimečně odpovídal realitě.

Podrobná specifikace procesu objednávek předmětu veřejné zakázky je uvedena v návrhu rámcové smlouvy (část 2 zadávací dokumentace).

Podrobnou specifikaci předmětu plnění této veřejné zakázky stanovil zadavatel v položkovém rozpočtu (příloha č. 1 návrhu rámcové smlouvy), přičemž zadavatel nezná přesný rozsah služeb, prací a dodávek, které bude v průběhu plnění veřejné zakázky nakonec skutečně konzumovat a z tohoto důvodu byl položkový rozpočet (příloha č. 1 návrhu rámcové smlouvy) stanoven zadavatelem pouze jako **modelová varianta** služeb, prací a dodávek, a to na základě zadavatelem předpokládaného celkového množství odběru.

Příslušná dokumentace a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr dle § 44 odst. 4 zákona a vyhlášky č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, budou poskytnuty v rámci zadávání dílčích plnění (konkrétních veřejných zakázek) na základě rámcové smlouvy v případě, kdy se bude v rámci konkrétního dílčího plnění jednat o stavební práce ve smyslu § 9 zákona.

4.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **5.000.000,- Kč bez DPH**.

Předpokládanou hodnotu veřejné zakázky zadavatel určil s ohledem na rozpočet zadavatele a předpokládané množství odběru drobných stavebních prací, služeb a dodávek.

4.3. CPV kód

Název	Kód
Opravy a údržba	50000000-5
Stavební služby	71315000-9
Stavební práce	45000000-7

5. Podmínky plnění veřejné zakázky

Součinnost při finanční kontrole

Dodavatelé při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění).

Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný uchazeč povinen smluvně zavázat také své subdodavatele.

6. Doba a místo plnění veřejné zakázky

6.1. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel požaduje zahájení plnění veřejné zakázky ihned po uzavření rámcové smlouvy (nejdříve však po jejím uveřejnění (registraci) v Registru smluv), přičemž lhůta pro realizaci dílčího plnění bude stanovena dílčími objednávkami v souladu s uzavřenou rámcovou smlouvou.

Rámcová smlouva bude uzavřena na dobu určitou, a to na dobu 2 let od doby účinnosti rámcové smlouvy nebo do okamžiku vyčerpání částky ve výši 5.000.000,- Kč bez DPH představující předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.

6.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky budova centra BIOCEV, ul. Průmyslová 595, Vestec u Prahy.

7. Kvalifikace dodavatelů

7.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace dle § 50 odst. 1 písm. a), b) a d) zákona.

7.2. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který splňuje veškeré zákonné požadavky dané § 53 odst. 1 (vyjma písm. i) zákona. Základní kvalifikační předpoklady dodavatel prokáže dle § 53 odst. 3 zákona.

7.3. Profesní kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů zadavatel požaduje předložení:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

7.4. Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele předložení níže uvedených dokladů.

7.4.1. Seznam významných služeb

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech, blíže specifikovaných níže, s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí, přičemž přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Za poskytnutí významné služby zadavatel považuje řádně a včas (tj. předané objednateli bez nevypořádaných reklamací) ukončené plnění spočívající v poskytnutí údržbářských a/nebo opravářských služeb a/nebo realizaci drobných stavebních prací, a to v minimálním objemu 1.000.000,- Kč bez DPH.

Seznam je dodavatel povinen předložit v následující struktuře:

a)	název objednatele
b)	název zakázky
c)	stručný popis plnění
d)	doba a místo plnění
e)	finanční rozsah plnění

Osvědčení musí obsahovat veškeré údaje nutné k posouzení kvalifikačního předpokladu jako prokazaného, tj. cenu, dobu a místo poskytování služeb, a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto služby poskytnuty řádně a odborně.

Zadavatel v této souvislosti dále stanoví, že ke splnění kvalifikace požaduje prokázat alespoň 3 výše specifikované významné služby (příčemž každá z nich musí splňovat minimální objem 1.000.000,- Kč bez DPH), tedy zadavatel požaduje předložit alespoň 3 osvědčení, ve smyslu § 56 odst. 5 písm. c) zákona.

Zadavatel dále stanoví, že při posouzení splnění kvalifikace přihledne pouze k seznamům a osvědčením, která splňují shora uvedené formální a obsahové podmínky zadavatele.

8. Návrh smlouvy

Uchazeč je povinen předložit v nabídce návrh rámcové smlouvy. Návrh rámcové smlouvy musí být zpracován výhradně s pomocí vzoru, který je součástí této zadávací dokumentace (část 2 zadávací dokumentace). Vzor rámcové smlouvy, který je součástí této zadávací dokumentace, nesmí být uchazeči měněn. Zadavatel poskytuje vzor smlouvy ve formátu *.doc a *.pdf. Uchazeči doplní vzor rámcové smlouvy v označených místech.

Návrh rámcové smlouvy musí být ze strany uchazeče originálně podepsán (nesmí se jednat o kopii) osobou oprávněnou zastupovat uchazeče způsobem zapsaným v obchodním rejstříku; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění součástí nabídky uchazeče. Předložení nepodepsaného textu rámcové smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

9. Obchodní a platební podmínky, subdodavatelé a požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel stanovuje dále uvedené obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky.

Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky stanovené zadavatelem posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného uchazeče ze zadávacího řízení.

Obchodní a platební podmínky jsou pro účely této veřejné zakázky obsaženy v závazném návrhu rámcové smlouvy (část 2 zadávací dokumentace). Uchazeči jsou povinni tyto podmínky bez výhrad či změn akceptovat.

9.1. Subdodavatelé

Uchazeč splní tuto obchodní podmínku zadavatele předložením dále požadovaných dokladů coby přílohy č. 2 návrhu rámcové smlouvy.

Uchazeč je povinen připojit k návrhu rámcové smlouvy čestné prohlášení, které musí obsahovat údaj o částech veřejné zakázky, které zamýšlí zadat jiným osobám. Zároveň je uchazeč povinen připojit seznam osob plnících tyto části s jednoznačnou identifikací.

Pokud uchazeč nebude subdodavatele využívat, doloží čestné prohlášení, že plnění provede výhradně sám bez subdodavatelů.

9.2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu dle položkového rozpočtu, tj. vyplněním přílohy č. 1 rámcové smlouvy – Položkový rozpočet.

Uchazečem nabídnuté jednotkové ceny budou závazné (nejvýše přípustné), a to po celou dobu trvání rámcové smlouvy. Uchazečem nabídnuté jednotkové ceny v sobě zahrnují veškeré související nutné náklady, jako dopravné, aj.

Každá nabídková jednotková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejícího plnění, blíže specifikovaných v závazném návrhu rámcové smlouvy (část 2 zadávací dokumentace).

10. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. Výjimkou jsou části, kde zákon či tyto podrobné podmínky zadávací dokumentace stanoví jinak.

Součástí nabídky musí být rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou, a to ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

Dále popsané požadavky považuje zadavatel za jedno z opatření, která přispívají k transparentnímu vedení veřejné zakázky. Zadavatel proto doporučuje, aby uchazeči tyto podmínky respektovali.

10.1. Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace by měly být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázané do jednoho svazku. Svazek by měl být na první straně označen názvem veřejné zakázky a obchodní firmou a sídlem uchazeče.

Nabídka bude předložena ve dvou písemných vyhotoveních, v jednom originálu a jedné kopii.

Veškeré doklady by měly být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad by neměl (v zájmu uchazeče) obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy svazku by měly být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Posledním listem svazku by mělo být prohlášení uchazeče, v němž se uvede celkový počet všech listů ve svazku.

10.2. Elektronická verze nabídky

Uchazeč jako součást nabídky předloží CD-ROM či USB Flash, který bude obsahovat scan celé nabídky včetně všech příloh. Nosič musí být označen identifikačními údaji uchazeče a názvem veřejné zakázky.

10.3. Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení listinné verze nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace uchazeče:

- identifikační údaje o uchazeči,
- obsah svazku,
- smlouva ve smyslu ustanovení § 51 odst. 6 zákona, je-li tato smlouva uzavřena,
- subdodavatelská smlouva, je-li uzavřena,
- doklady k prokázání kvalifikace,
- podepsaný návrh rámcové smlouvy,
- přílohy návrhu rámcové smlouvy (příloha č. 1 – Položkový rozpočet, příloha č. 2 - Seznam subdodavatelů (příp. čestné prohlášení poskytovatele služeb, že provede předmět této smlouvy bez subdodavatelů),
- ostatní doklady vztahující se k nabídce,
- prohlášení o počtu listů.

Výše specifikované jednotlivé části svazku nabídky by měly být zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy.

11. Prohlídka místa plnění a poskytování dodatečných informací k zadávací dokumentaci

Veškeré dotazy k zadávací dokumentaci je uchazeč povinen doručit poradci zadavatele (PFI s.r.o.) v písemné podobě na adresu: Prvního pluku 206/7, 186 00 Praha 8 – Karlín, k rukám Mgr. Markéta Nováčková.

Dotazy k zadávací dokumentaci je možné podávat **nejpozději 6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví výhradně písemnou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky, za písemnou formu je považována i elektronická forma opatřena elektronickým podpisem, na e-mailovou adresu: biocev-urdzba@pfi.cz (vždy nese název VZ)). Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace (tj. zejména na profilu zadavatele).

Prohlídka místa plnění

V souladu s ustanovení § 49 odst. 5 ZVZ zadavatel uskuteční prohlídku místa plnění společně pro všechny dodavatele, kteří mají zájem na podání nabídky. Prohlídka místa plnění se bude konat dne~~2015~~..... od 10:00 hod., se srazem účastníků před vchodem do budovy centra BIOCEV, ul. Průmyslová 595, Vestec u Prahy. Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit vždy nejvýše 2 zástupci jednoho dodavatele.

12. Způsob a místo pro podávání nabídek

Nabídky je možno podávat osobně na recepci na adrese Biotechnologického a biomedicínského centra AV ČR a UK ve Vestci u Prahy (BIOCEV), Průmyslová 595, Vestec, PSČ 252 42 v pracovních dnech pondělí – pátek od 9:00 hod do 15:00 hod.

Uchazeči mohou podat nabídku rovněž doporučeně poštou na shora uvedenou adresu, a to tak, aby byla do konce lhůty pro podání nabídek doručena. Zadavatel doporučuje uchazečům preferovat osobní podání nabídky.

Nabídky jsou uchazeči povinni podat písemně, a to v jedné řádné a uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky a nápisem NEOTEVÍRAT. Na obálce musí být uvedena kontaktní adresa uchazeče.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky, resp. obalu, na uzavření podpisem a případně razítkem uchazeče, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

12.1. Elektronické podání nabídek

Zadavatel stanoví, že nedisponuje elektronickými prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky. Zadavatel tak stanoví, že nabídky mohou být podány pouze v písemné formě.

12.2. Lhůta pro podání nabídek a zadávací lhůta

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v oznámení veřejné zakázky. Zadávací lhůta je uvedena v oznámení veřejné zakázky.

12.3. Termín a místo otevírání obálek

Termín otevírání obálek s nabídkami je uveden v oznámení veřejné zakázky. Otevírání obálek proběhne na adrese Biotechnologického a biomedicínského centra AV ČR a UK ve Vestci u Prahy (BIOCEV), Průmyslová 595, Vestec, PSČ 252 42.

Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Za uchazeče se zúčastní nejvýše jeden zástupce, který prokáže svou příslušnost k uchazeči dokladem totožnosti, příp. plnou mocí.

Otevírání obálek se dále mohou účastnit další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.

13. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je v souladu s § 78 odst. 1 písm. b) zákona nejnižší celková nabídková cena.

Způsob zpracování nabídkové ceny je uveden v čl. 9.2 této části zadávací dokumentace.

14. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) Zadavatel vylučuje podání variantních nabídek.
- b) Uchazeči sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- c) Jednotliví uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.
- d) Zadavatel je před rozhodnutím o přidělení veřejné zakázky oprávněn ověřit skutečnosti deklarované uchazečem v nabídce, a to i u třetích osob, které uchazeč označil v nabídce.

15. Části zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje

- Část 1: Podrobné podmínky zadávací dokumentace
- Část 2: Návrh rámcové smlouvy

Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je uchazeč povinen řídit se při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.

Průběžné informace k zadávacímu řízení je možné volně získávat na profilu zadavatele <https://www.profilyzadavatele.cz/profil/ustmolgen/>

Zadávací dokumentace je kompletně uveřejněna na profilu zadavatele. Zadávací dokumentace proto není fyzicky u zadavatele nebo jeho poradce vydávána.

Přílohy:

1. Vzor Čestného prohlášení k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů
2. Vzor Čestného prohlášení k prokázání skutečností dle § 68 odst. 3 zákona

V Praze dne 2016

prof. RNDr. Václav Hořejší, CSc., ředitel

ÚSTAV MOLEKULÁRNÍ GENETIKY
AV ČR, v. v. i.
BIOCEV
Průmyslová 595, 252 42, Vestec

Vzor Čestného prohlášení k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Čestné prohlášení

My níže uvedený dodavatel, účastníci se zadávacího řízení organizovaného k zadání níže uvedené veřejné zakázky, čestně prohlašujeme, že:

Dodavatel (Obchodní jméno, IČO):	
Sídlo:	
Název veřejné zakázky:	

splňujeme

základní kvalifikační předpoklady dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, tj. jsme dodavatel,

- který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

- vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

- který není v likvidaci,

- který nemá v evidenci daní ve vztahu ke spotřební dani zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

- který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,

- kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu a

- vůči němuž nebyla v posledních třech letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

Toto čestné prohlášení bylo učiněno:

V místě:	
Dne:	
Osobou (osobami):	
Podpisy:	

**Vzor Čestného prohlášení k prokázání skutečností dle § 68 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, v platném znění, (dále jen „zákon“):**

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ K § 68 ODST. 3 ZÁKONA

My, společnost:

Obchodní firma:	
Sídlo společnosti:	
IČO:	
DIČ:	

Ve věci zadání veřejné zakázky:

Název zadavatele:	
Sídlo zadavatele:	
IČO:	
Název veřejné zakázky:	
Druh veřejné zakázky:	
Druh zadávacího řízení:	

čestně prohlašujeme,

že jsme neuzavřeli a neuzavřeme zakázanou dohodu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou, a to ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů,

předkládáme seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele

Pořadové č.	Jméno a příjmení ¹

¹ Pokud žádné takové osoby neexistují, pak uchazeč pouze doplní údaj, že žádné takové osoby neexistují

předkládáme seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.

Pořadové č.	Jméno a příjmení ²	Hodnota akcií (v %) ve vztahu k základnímu kapitálu

Čestné prohlášení bylo vyhotoveno:

V místě:	
Dne:	
Jméno a příjmení:	
Podpis:	